

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2015-07-15
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	PRACOWNIA POZARZĄDOWA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat M. KOSZALIN
Gmina M. KOSZALIN	Ulica DWORCOWA	Nr domu 2	Nr lokalu
Miejscowość KOSZALIN	Kod pocztowy 75-201	Poczta KOSZALIN	Nr telefonu 94-340-35-23
Nr faksu 94-340-35-23	E-mail biuro@pracowniap.org.pl	Strona www www.pracowniap.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-03-15		
5. Numer REGON	33110739700000	6. Numer KRS	0000026352
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Łukasz Cieśliński	Prezes	TAK
	Hanna Walo	Sekretarz	TAK
Monika Widocka	Wiceprezes	NIE	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Helena Wróblewska	Przewodniczący	TAK
	Piotr Wasilewski	członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Agata Miarka	członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Stowarzyszenia jest działalność oświatowa, naukowa, kulturalna, w zakresie dobroczynności, a w szczególności:</p> <p>a) wspieranie istniejących organizacji pozarządowych w ich działalności statutowej;</p> <p>b) wspieranie działań najbardziej aktywnych członków społeczności lokalnej w rozwiązywaniu istniejących problemów społecznych;</p> <p>c) integracja sektora pozarządowego;</p> <p>d) sprzyjanie rozwojowi współpracy pomiędzy władzami samorządowymi i środowiskiem biznesu a organizacjami pozarządowymi;</p> <p>e) promowanie przedsiębiorczości indywidualnej i wspieranie osób bezrobotnych;</p> <p>f) tworzenie szeroko pojętego społeczeństwa obywatelskiego dzięki promowaniu postaw prospołecznych;</p> <p>g) zwiększanie znaczenia sektora pozarządowego w życiu publicznym;</p> <p>h) propagowanie wiedzy o organizacjach pozarządowych i ruchu wolontarystycznym;</p> <p>i) wspieranie inicjatyw społecznych, rządowych i samorządowych nakierowanych na budowę demokratycznego państwa prawa;</p> <p>j) zwiększanie wiedzy o Unii Europejskiej i procesie integracji europejskiej w społeczeństwie.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Cele te Stowarzyszenie realizuje poprzez:</p> <p>a) zbieranie i rozpowszechnianie informacji dotyczących sektora pozarządowego;</p> <p>b) prowadzenie konsultacji i poradnictwa;</p> <p>c) organizowanie i prowadzenie szkoleń, warsztatów oraz staży krajowych i zagranicznych, podnoszących kwalifikacje przedstawicieli organizacji pozarządowych, instytucji publicznych i inicjatyw społecznych, zaangażowanych w rozwiązywanie problemów lokalnych;</p> <p>d) organizowanie i branie udziału w spotkaniach, seminariach i konferencjach z udziałem trzech sektorów: władz, środowiska biznesu i sektora pozarządowego, o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym;</p> <p>e) podejmowanie innych działań, skierowanych na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>1. Projekt: „Rady Pożytku do STANDARDowego użytku”</p> <p>Projekt realizowany od III.2014r. w partnerstwie ośmiu instytucji na terenie czterech województw: zachodniopomorskiego, pomorskiego, wielkopolskiego i lubuskiego. Liderem jest Pracownia Pozarządowa. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Priorytet V Dobre rządzenie; Działanie 5.4 Rozwój potencjału trzeciego sektora; Podziałanie 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego.</p> <p>Celem ogólnym przedsięwzięcia jest: zwiększenie poziomu instytucjonalizacji dialogu obywatelskiego i partycypacji organizacji pozarządowych w tworzeniu, wdrażaniu i monitorowaniu polityk publicznych poprzez wzmocnienie potencjału istniejących Rad Działalności Pożytku Publicznego (RDPP) w 4 województwach objętych wsparciem projektem.</p> <p>Pracownia będą Liderem projektu, oprócz koordynacji całościowej działaniami partnerstwa, realizowała na obszarze województwa zachodniopomorskiego samodzielne działania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Animacja w istniejących 8 RDPP, w celu powołania Obszarowego Forum skupiającego wszystkie Rady z 4 województw. /zrealizowano 16 spotkań w 8 samorządach, w których łącznie uczestniczyło 81 os: 38K,43M/ (realizacja: III-X.2014r). 2. Szkolenia specjalistyczne – zrealizowano 2 x 14h szkolenia dla 19 członków (11K,7M) istniejących RDPP pt: „Rady Działalności Pożytku Publicznego: możliwości i działania" (realizacja: X.2014r). 3. Wizyta studyjna – 8 uczestników wzięło udział w ogólnopolskiej Wizycie Studyjnej w Obszarze IV (woj. świętokrzyskie, lubelskie, małopolskie i podkarpackie), wizytowano Rady/Samorządy/miejsca w ramach poznania dobrych praktyk, ciekawych inicjatyw, rozwiązań współpracy na linii JST-NGO. (realizacja: XII.2014r). 4. Spotkania powiatowe – przeprowadzono 21 spotkań dla przedstawicieli JST, NGO i członków Rad w
---	---

powiatach WZP (łącznie dla 331 os.: 199K, 132M) dot. m.in. analizy/potrzeb/barier w temacie współpracy, konsultacji, funkcjonowania Rad i dobrych praktyk. (realizacja: VI-IX.2014r).

5. Animacja środowisk zainteresowanych powołaniem RDPP – diagnozowano lokalne środowiska pod kątem przesłanek/potrzeb/potencjału poszczególnych samorządów (lokalnych NGO, JST, Radnych) zainteresowanych powołaniem Rad. W 2014r. pozyskano 1 z 3 potencjalnych środowisk (realizacja: VIII-XII.2015r). Proces animacji kontynuowany będzie w 2015 roku.

6. Narzędzie samoewaluacji – przebadano 8 RDPP – 80 członków Rad: 43K i 37M, z zakresu: powoływania, działalności pracy, komunikacji RDPP z otoczeniem oraz monitoringu i ewaluacji działalności RDPP. Dzięki autoewaluacji opracowano raporty z analiz dot. stanu obecnego poszczególnych Rad, dotychczasowych działań, wyzwań i ich potencjału. (realizacja IX-X.2014r).

7. Działania promocyjne - publikowano informacje o bieżących działaniach projektowych, idei i korzyści funkcjonowania Rad na domowej www, portalach społecznościowych oraz w serwisie radypozytku.ngo.pl (realizacja III-XII.2014r).

Projekt będzie kontynuowany w roku 2015.

2. Projekt: „Konsultujesz – Decydujesz! Wzmacnianie mechanizmów konsultacji społecznych w woj. zachodniopomorskim”

Projekt realizowany od sierpnia 2013 r. wraz z Partnerem – Samorządem Województwa Zachodniopomorskiego. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Priorytet V Dobre rządzenie; Działanie 5.4 Rozwój potencjału trzeciego sektora; Poddziałanie 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego.

Celem projektu jest wzrost jakości procesów konsultacji społecznych na terenie woj. zachodniopomorskiego.

W 2014 roku w ramach projektu zrealizowano następujące działania:

1. Szkoła Liderów Konsultacji Społecznych – odbyły się kolejne spotkania III zjazdu szkoleniowego dla 24 uczestników Szkoły z tematyki umiejętności liderkich, animacyjnych i komunikacyjnych w procesie KS. W ramach tego działania powstały również 24 projekty autorskich procesów KS w różnych miejscach województwa. Liderzy przeszli również 5-modułowy kurs e-learningowy obejmujący m.in. teorię, narzędzia czy dobre praktyki KS oraz korzystali tematycznego forum internetowego.
2. Planowanie i wdrażanie procesów konsultacyjnych – w 3 JST w ramach powołanych mieszanych zespołów roboczych znowelizowano lub przygotowano projekty uchwał w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania KS oraz zaplanowano, a następnie wdrożono i poddano ewaluacji procesy konsultacyjne, w które łącznie zaangażowało się 31 BO. Tematyka konsultacji: 1. zagospodarowanie terenu zielonego na osiedlu Wieszców w Czaplinku, 2. zmiana kierunków kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych powiatu myśliborskiego, 3. projekt zasad do budżetu obywatelskiego w gminie Dębno.
3. Wsparcie doradcze – udzielono kolejnych 37 godzin doradztwa dla 8 przedstawicieli JST i NGO z tematyki teorii i praktyki KS.
4. Działania promocyjno-informacyjno-edukacyjne nt. KS – wydano i upowszechniono 1000 szt. publikacji „ABC konsultacji społecznych”, wyprodukowano 3-częściowy film instruktażowy z tematyki procesów KS, który upowszechniono wśród NGO i JST w ilości 500 szt., nagrano i wyemitowano 6 audycji radiowych upowszechniających wiedzę o KS, opublikowano 2 artykuły w prasie, wysłano kolejnych 8 edycji newslettera z informacjami o bieżących działaniach projektowych i informacjami z zakresu KS, upowszechniono do użytku na stronach internetowych partnerów oraz na płytach CD tematyczny kurs e-learningowy, dzięki któremu wiedze i umiejętności z zakresu KS podniosło również 4 Pracowników Lidera i 6 Partnera.

Projekt był realizowany do końca lipca 2014r.

3. Projekt: „Koszalin – miasto na model. Program współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi”

Projekt realizowany jest w partnerstwie z Fundacją Nauka dla Środowiska i Urzędem Miasta Koszalina w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V. Dobre rządzenie, Poddziałanie: 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego.

Celem projektu jest:

- ☑ poprawa współpracy Urzędu Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi

z terenu M. Koszalina poprzez zwiększenie zakresu i wzrostu jakości mechanizmów współpracy,
☒ wzrost poziomu współpracy Urzędu Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi w zakresie tworzenia polityk publicznych,
☒ podniesienie jakości współpracy Urzędu Miasta Koszalina z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych,
☒ wzmocnienie systemu wspierania inicjatyw obywatelskich i pozarządowych oraz integracja III sektora w Urzędzie Miasta Koszalina.

W 2014 r. zrealizowano szereg działań o charakterze wsparcia wspólnych działań koszalińskich OP i UMK, a były to m.in.:

1. Konferencja prasowa poświęconą partnerskiemu projektowi (23.01.2014r.)
 2. 3 szkolenia z Modelu Współpracy, w którym uczestniczyło około 40 osób: przedstawiciele organizacji pozarządowych i UMK (27-28.01; 8-9.02; 12-13.02.2014)
 3. 3 Kawiarenki Obywatelskie, poświęcone takim zagadnieniom jak: DOBRO WSPÓLNE 26.II.2014r.; DEBATA O WOLNOŚCI 03.VI.2014r.; FILANTROPIA LOKALNA A 1% 11.02.2015r.
 4. 2 spotkania Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy (26.02.; 31.03.2014r.)
 5. Akcja „Zostaw 1% w Koszalinie”, plakaty promujące łącznie na 7 przystankach MZK w ramach citylight
 6. umieszczana jest cyklicznie w ramach realizacji zadań informacja do miesięcznika UMK TRENDY Koszalin upowszechniająca wydarzenia z życia projektu, 10 wydań w 2014r.
 7. Przeprowadzono badania ankietowe (IV-VI.2014r.) z przedstawicielami organizacji pozarządowych. Na tej podstawie została przygotowana publikacja – Atlas Koszalińskich Organizacji Pozarządowych
 8. Odbłyły się dwie wizyty studyjne: 28-30.05.2014 (Szczecin-Poznań) i 23-26.06.2014 (Słupsk-Lębork-Gdynia-Elbląg), które miały na celu zapoznanie się z dobrymi praktykami wypracowanymi w ramach realizacji współpracy pomiędzy OP a JST. W wyjazdach udział wzięło łącznie 37 osób
 9. 24.05.2014 r. odbył się pierwszy Festyn Organizacji Pozarządowych, który na stałe zapisał się w kalendarz imprez związanych z obchodami Dni Koszalina
 10. 26.06.2014 koszalińscy radni uchwalili Dzień Organizacji Pozarządowych. Odtąd, co roku w Koszalinie 7 października będzie świętem organizacji pozarządowych
- W projekcie do końca 2014 r. udział wzięły: 43 ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, 42 UCZESTNIKÓW INDYWIDUALNYCH, 39 PRACOWNIKÓW INSTYTUCJI.
Projekt będzie kontynuowany w roku 2015.

4. Projekt: „Współpraca z III sektorem – standardem zachodniopomorskich samorządów”

Projekt jest realizowany w partnerstwie z Województwem Zachodniopomorskim w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V: Dobre rządzenie, Poddziałanie 5.4.2: Rozwój dialogu obywatelskiego.

Głównym celem projektu jest wzmocnienie współpracy między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi dzięki zwiększeniu zakresu i poprawie jakości mechanizmów współpracy w 6 samorządach Województwa Zachodniopomorskiego.

Najważniejsze działania realizowane w ramach projektu w 2014r:

1. Rekrutacja: zrekrutowano do udziału w projekcie 6 JST z terenu WZP
2. Szkolenia: zrealizowano 96 godzin szkoleń dla 68 przedstawicieli JST oraz NGO z terenu 6 JST będących uczestnikami projektu. Tematyka wzajemnej efektywnej współpracy na linii JST-NGO oparta o „Model współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych” oraz „Poradnik modelowej współpracy administracji publicznej i sektora pozarządowego” uwzględniająca możliwości, potrzeby i potencjał danej JST.
3. Animacje: zrealizowano 120h animacji wstępnej łącznie na terenie 6 JST, przeanalizowano samorządy w zakresie współpracy na linii JST-NGO oraz możliwości wdrożenia standardów „Modelu Współpracy”, uzgodniono zakres ich wdrożenia.
4. Zespoły robocze: zrealizowano z udziałem animatora 62 spotkania zespołów roboczych złożonych z przedstawicieli JST oraz NGO na terenie 6 JST mające na celu wypracowanie i wdrożenie standardów w oparciu o „Model Współpracy”, wypracowano 12 projektów standardów współpracy JST-NGO z czego 6 wdrożono uchwałą/zarządzeniem, pozostałe zostaną wdrożone na początku roku 2015
5. Zespoły robocze: zrealizowano z udziałem moderatora 12 spotkań zespołów roboczych złożonych z przedstawicieli JST oraz NGO na terenie 6 JST w ramach których dokonano oceny stanu współpracy na linii JST-NGO metodą „Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy” w oparciu o przeprowadzone badania ankietowe na terenie przedmiotowych JST. Opracowano i upowszechniono raport z oceny.
6. Doradztwo: zrealizowano 101h doradztwa dla JST i NGO z terenu WZP z zakresu upowszechniania i

wdrażania „Modelu Współpracy”.

7. Działania promocyjne i upowszechnianie: stworzono i aktualizowano zakładki www Partnera i Lidera Projektu, stronę www.modelowawspolpraca.pl, ogłoszenia w prasie, wydano 5.000 egzemplarzy publikacji „ABC aktywności społecznej”.

Projekt jest realizowany od grudnia 2013r. i będzie trwał do końca marca 2015r.

5. Projekt: „Od sieci do współpracy”

Projekt realizowany od sierpnia 2014 r. w partnerstwie z : Towarzystwem Wspierania Inicjatyw Kulturalno – Społecznych „TWIKS”, Stowarzyszeniem Polites, Stowarzyszeniem Liderów i Fundraiserów, Centrum Rozwoju Społeczno – Gospodarczego Przedsiębiorstwo Społeczne Sp. z o.o., Fundacją Sektor 3.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie; Działanie 5.4. Rozwój potencjału trzeciego sektora, Poddziałanie 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego.

Działania po stronie Pracowni Pozarządowej w 2014r. obejmowały:

1. Dwa trzydniowe spotkania tworzące Sieć (32 godziny/14osób). Tematyka: m.in. analiza potencjału sieci, określenie misji i celu strategicznego sieci, zasad pozyskiwania członków, tworzenie wizerunku i zasady promocji sieci, przygotowanie dokumentów do rejestracji

w KRS (statut, uchwały itp.), określenie koncepcji standardów sieci, zasady komunikacji wewnątrz sieci. Wynikiem spotkań było powołanie Zachodniopomorskiej Federacji Pozarządowej z siedzibą w Koszalinie. Organizacja została zarejestrowana w KRS pod numerem 0000529539 w dniu 30.10.2014 r.

2. Sieciowanie, pozyskiwania członków sieci (80 godzin/m-c x 4m-ce). Prowadzenie działań na terenie Miasta Koszalin, powiatu koszalińskiego oraz powiatu sławieńskiego mających na celu zwiększenie liczby organizacji członkowskich sieci m.in. poprzez dotarcie z informacją

o możliwości dołączenia do sieci do organizacji prowadzących działalność na tym terenie, organizowanie spotkań informacyjnych, umawianie się na pojedyncze spotkania z organizacjami.

3. Monitorowanie polityk publicznych, analiza i konsultowanie aktów prawnych, rzecznictwo na rzecz rozwiązań przyjaznych członkom sieci. Tematyka: działania monitorujące – lobbujące i rzecznicze na terenie północno- wschodniej części woj. zachodniopomorskiego. Monitoring prowadzony na poziomie lokalnym w samorządach z zakresu dokumentów związanych z działalnością organizacji pozarządowych (np. roczny i wieloletni program współpracy, otwarte konkursy ofert, pełnomocnik ds. współpracy z NGO).

Projekt będzie realizowany do końca czerwca 2014 roku.

6. Projekt: „Bilet powrotny. Aktywizacja osób po 50 roku życia”

Projekt jest realizowany w partnerstwie z Przedsiębiorstwem Wdrożeniowym „AYA” w Koszalinie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII: Promocja integracji społecznej, Poddziałanie 7.2.1: Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Celem projektu jest zwiększenie aktywności zawodowej i społecznej 60 osób (30 K i 30 M) zagrożonych wykluczeniem społecznym w wieku 50 + w szczególnie niekorzystnej sytuacji z terenu 8 gmin woj. zachodniopomorskiego (gm. Barwice, gm. Grzmiąca, gm. Tychowo, gm. Białogard, gm. Brzeźno, gm. Rąbino, gm. Sławoborze i gm. Świdwin).

W 2014r. zrealizowano szereg działań o charakterze wsparcia psychologicznego, psychospołecznego i zawodowego:

1. Trening Umiejętności psychospołecznych - zrealizowano 81h dla 26 BO

2. Cykliczne spotkania grupy wsparcia - przeprowadzono 148 godz. dla uczestników projektu

3. Warsztaty z zakresu Aktywnego Poszukiwania Pracy - zrealizowano 30h WAPP dla 26 BO

4. Indywidualne spotkania z doradcą zawodowym - zrealizowano 223 h dla 26 BO

5. Spotkania z przedstawicielami Publicznych Służb Zatrudnienia/pracodawcami - zorganizowano 4 spotkania

6. Warsztaty z zakresu rozwoju społeczeństwa informacyjnego - 80h dla 25 BO

7. Osobiste wsparcie ze strony Opiekuna / Coacha - świadczone było na bieżąco dla 49 BO

8. 20 uczestników z II edycji projektu ukończyło szkolenia zawodowe potwierdzone zaświadczeniem - w zawodach tj.: opiekunka osób starszych, niepełnosprawnych oraz dzieci; instalator urządzeń wodno-kanalizacyjnych i gazowych; kucharz małej gastronomii; konserwator z uprawnieniami palacza CO i elektryka do 1kv; pokojowa; ogrodnik terenów zieleni; pracownik administracyjno-biurowy; operator koparko-ładowarki; sprzedawca

z obsługą kasy fiskalnej; kelner/barman z obsługą kasy fiskalnej, kurs krawiecki.
9. Zorganizowano i przeprowadzono staże zawodowe dla 20 BO z II edycji projektu
10. 9 uczestników II edycji projektu ukończyło kurs na prawo jazdy kategorii B.
11. W ramach wskaźnika efektywności w 2014r. zatrudnienie podjęto 9 BO (z II edycji projektu)
Projekt realizowany jest od sierpnia 2012r. i będzie kontynuowany do końca września 2015 roku.

7. Projekt: „Pomóżcie, a pokażę, że potrafię program aktywizacji społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych intelektualnie”

Projekt jest realizowany w partnerstwie z Polskim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Koszalinie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.4 Niepełnosprawni na rynku pracy. W pierwszej edycji projektu bierze udział 20 osób niepełnosprawnych intelektualnie (w stopniu lekkim i umiarkowanym) w wieku 18-64 lata z terenu M. Koszalin i powiatu koszalińskiego. W projekcie przewidziano szereg kompleksowych działań z zakresu wsparcia psychologiczno-doradczego oraz warsztaty i szkolenia, które przyczynią się do podniesienia/nabycia kwalifikacji zawodowych oraz wzmocnienia indywidualnego potencjału Beneficjentów. Projekt w roku 2014 objął swoimi działaniami 20 osób niepełnosprawnych intelektualnie w wieku 18-64 lat z terenu miasta Koszalin i powiatu koszalińskiego. Miał na celu zwiększenie aktywności zawodowej i społecznej kobiet i mężczyzn objętych wsparciem.

Oferowane wsparcie:

1. Treningi umiejętności psychospołecznych (TUP): II edycja 20 osób/20 godz. Tematyka: rozwijanie kompetencji interpersonalnych, umiejętności pracy w grupie, radzenia sobie ze stresem. Pozytywne nastawienie, zwiększenie motywacji.
 2. Indywidualne spotkania z doradcą zawodowym (DZ) – 96 godzin. Tematyka: aktywizacja zawodowa uczestników na rynku pracy.
 3. Indywidualne spotkania ze Specjalistą rozwoju osobistego (SRO) – 280 godzin. Tematyka: motywacja do rozwoju osobistego i zawodowego.
 4. Grupy wsparcia dla BO – 96 godzin. Tematyka: rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych motywacja do pracy nad sobą, uczenie się sposobów radzenia sobie ze stresem.
 5. Konsultacje ofert rynku pracy – 24 godziny. Tematyka: informowanie uczestników o bieżącej sytuacji na lokalnym rynku pracy, dostępnych ofertach pracy, sposobów ich szukania i skutecznego aplikowania. Zajęcia z pracownikiem PUP.
 6. Warsztaty aktywnego poszukiwania pracy: 40 godzin. Tematyka: zbieranie informacji o pracodawcach, analiza własnych oczekiwań i potrzeb, dokumenty rekrutacyjne: list motywacyjny, życiorys, referencje, dokumenty potwierdzające dane z CV i LM, rozmowa kwalifikacyjna.
 7. Szkolenie „Prawa osoby niepełnosprawnej na rynku pracy”: 30 godzin. Tematyka: akty prawne, uprawnienia osób niepełnosprawnych intelektualnie w poszukiwaniu pracy, w miejscu pracy., prawno-instytucjonalne formy pomocy osobą niepełnosprawnym w Polsce.
 8. Szkolenie „Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy”: 16 godzin. Tematyka: prawa i obowiązki pracownika, zasady BHP w pracy, w drodze do pracy i z pracy, obsługa urządzeń elektrycznych, substancje niebezpieczne, znaki informacyjne i ostrzegawcze w miejscu pracy, zagrożenia w pracy.
 9. Szkolenie "ABC obsługi komputera": 60 godzin. Tematyka: Podstawy budowy, użytkowania komputera i urządzeń peryferyjnych, komunik. z komputerem, oprogramowanie biurowe, Internet.
 10. Praktyki zawodowe (PZ): 40h praktyki dla każdego z uczestników.
 11. W wyniku podejmowanych działań 5 osób znalazło zatrudnienie na otwartym rynku pracy.
 12. Laureat Zachodniopomorskich Magnolii EFS w kategorii Ambasador Niepełnosprawnych.
- Projekt był realizowany od września 2012r. do 31 sierpnia 2014r.

8. Działania realizowane jako członek Sieci Wspierania Organizacji Pozarządowych SPLOT

Projekt: „III sektor dla Polski”: wnioskodawca: Sieć SPLOT; partner: Ogólnopolskie Forum Organizacji Pozarządowych; realizator wojewódzki: Pracownia Pozarządowa.

Działania zrealizowane w 2014r.:

1. Powołanie Regionalnego Panelu Ekspertów (RPE): zidentyfikowanie i zaproszenie do RPE kilkunastu osób kluczowych dla sektora pozarządowego w regionie. Praca RPE nad dwoma tematami: wojewódzkim („Obojętność, impotencja, abstynencja, zaangażowanie – wokół roli organizacji pozarządowych w polityce lokalnej. Co gdyby aktywiści rządzą gminą?”)

i ogólnopolskim („Rola III sektora w rozwoju kraju”).

2. 2-dniowe warsztaty robocze (maj2014r.) oraz 5 spotkań roboczych RPE.
3. Udział członków RPE w pracach Krajowego Panelu Ekspertów oraz w Forum Inicjatyw Pozarządowych (wrzesień 2014r.), podczas którego zaprezentowano założenia tematów opracowanych przez RPE.
4. Zorganizowanie i przeprowadzenie wojewódzkiego Forum Inicjatyw Pozarządowych dla ok. 100 przedstawicieli organizacji z terenu województwa ; Kołobrzeg, 27-28 czerwca 2014r.

Projekt będzie kontynuowany w roku 2015.

9. Poradnictwo i konsultacje udzielane w siedzibie Pracowni Pozarządowej

Biurow Pracowni Pozarządowej jest otwarte od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00-16.00. Posiada połączenie telefoniczne, faksowe i stałe łącze internetowe.

Biblioteczka PP zawiera ponad 500 pozycji książkowych oraz liczne wydawnictwa i biuletyny ogólnopolskich organizacji pozarządowych. Korzystają z niej osoby korzystające z usług doradczych a także studenci piszący prace licencjackie/magisterskie dotyczące tematyki sektora pozarządowego.

Osoby zgłaszające się do pracowni Pozarządowej (przede wszystkim przedstawiciele organizacji pozarządowych) w roku 2014r. najczęściej pytały o:

- wypełnianie formularzy sądowych (KRS) dotyczących rejestracji organizacji,
- możliwości dofinansowania działalności organizacji,
- możliwości uzyskiwania statusu organizacji pożytku publicznego,
- procedury dotyczące zakładania nowej organizacji.

W ciągu 2014 roku udzielono ok. 40 porad i konsultacji, nie przypisanych konkretnie do żadnego z projektów opisanych powyżej.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	450	
	Osoby prawne	200	
<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana: prowadzenie działań animacyjnych, spotkań zespołów roboczych związanych z procesami integracji sektora pozarządowego, m.in. w ramach projektów: „Rady Pożytku do STANDARDowego użytku”, „Konsultujesz – Decydujesz! Wzmacnianie mechanizmów konsultacji społecznych w woj. zachodniopomorskim”, „Koszalin – miasto na model. Program współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi”, „Współpraca z III sektorem – standardem zachodniopomorskich samorządów”	94.99.Z

<p>działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.</p>	<p>Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane: organizowanie i prowadzenie szkoleń, warsztatów podnoszących kwalifikacje przedstawicieli organizacji pozarządowych, instytucji publicznych i inicjatyw społecznych, zaangażowanych w rozwiązywanie problemów lokalnych, m.in. w ramach projektów: „Rady Pożytku do STANDARDowego użytku”, „Konsultujesz – Decydujesz! Wzmacnianie mechanizmów konsultacji społecznych w woj. zachodniopomorskim”, „Koszalin – miasto na model. Program współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi”, „Współpraca z III sektorem – standardem zachodniopomorskich samorządów”</p>	<p>85.59.B</p>
--	--	----------------

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana: organizowanie i branie udziału w spotkaniach, seminariach i konferencjach z udziałem trzech sektorów: władz, środowiska biznesu i sektora pozarządowego, o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym; prowadzenie animacji lokalnej i działań lobbystycznych, monitorujących związanych z budowaniem jak najlepszych relacji partnerów społecznych i lokalnej społeczności, m.in. w ramach projektów: „Rady Pożytku do STANDARDowego użytku”, „Konsultujesz – Decydujesz! Wzmacnianie mechanizmów konsultacji społecznych w woj. zachodniopomorskim”, „Koszalin – miasto na model. Program współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi”, „Współpraca z III sektorem – standardem zachodniopomorskich samorządów”	94.99.Z
---	---	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
--	------------------------	------------------

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/ty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak

Nie

Numer Kodu (PKD)

Przedmiot i opis działalności

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	1,883,824.33 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1,829,950.06 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	0.00 zł
e) Pozostałe przychody	53,874.27 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	1,382.74 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1,829,950.06 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	1,551,207.55 zł
b) ze środków budżetu państwa	273,742.51 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	5,000.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	52,491.53 zł

a) ze składek członkowskich		0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		52,491.53 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		0.00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		610.44 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		458.81 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	koszty administracyjne działalności nieodpłatnej: usługi obce pocztowe w wysokości 458,31zł oraz usługi bankowe w wysokości 0,50zł	458.81 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1,850,220.09 zł	458.81 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1,848,909.71 zł	458.81 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	1,310.38 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-18,959.65 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0.00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	15.0 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	13.3 etatów	
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	46.0 osób	
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		21.00 osób fizycznych
		0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego		0.00 osób
b) inne osoby		0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego		0.00 osób
b) inne osoby		0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		2.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego		2.00 osób
b) inne osoby		0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1,064,148.50 zł
a) z tytułu umów o pracę		602,928.87 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		602,928.87 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		461,219.63 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1,064,148.50 zł
a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego		0.00 zł

w tym:	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1,064,148.50 zł
3.	Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4.	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	17,576.63 zł
5.	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6.	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7.	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	88,679.04 zł
8.	Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	31,714.36 zł
9.	Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10.	Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11.	Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	19,900.00 zł
12.	Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	poz. VI.4 oraz VI.8 dotyczą miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie dla wszystkich członków organu zarządzającego poz. VI.7 dotyczy przeciętnego wynagrodzenia wypłaconego w danym miesiącu wszystkim pracownikom organizacji
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1.	Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.	Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3.	Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Koszalin Obywatelski II – program wsparcia organizacji pozarządowych	Głównym celem zadania jest wyposażenie koszalińskich organizacji pozarządowych w wiedzę i umiejętności, które poprzez warsztaty i aktywne upowszechnianie wiadomości poprzez usługi biblioteki pozwolą wzmocnić ich potencjał oraz zwiększą ich zdolność do sprawnej realizacji zadań publicznych w mieście Koszalin.	Urząd Miejski w Koszalinie	5,000.00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
1	Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej			1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
organizacji

Łukasz Cieśliński, Hanna Walo
2015.07.15

Data wypełnienia sprawozdania