

za rok 2018

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2019-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	PRACOWNIA POZARZĄDOWA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat M. KOSZALIN
Gmina M. KOSZALIN	Ulica DWORCOWA	Nr domu 2	Nr lokalu
Miejscowość KOSZALIN	Kod pocztowy 75-201	Poczta KOSZALIN	Nr telefonu 94-340-35-23
Nr faksu 94-340-35-23	E-mail biuro@pracowniap.org.pl	Strona www www.pracowniap.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-03-15		
5. Numer REGON	33110739700000	6. Numer KRS	0000026352
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Łukasz Cieśliński	Prezes	TAK
	Monika Widocka	Wiceprezes	TAK
	Hanna Walo	Sekretarz	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Helena Wróblewska	Przewodnicząca	TAK
	Agata Miarka	Członek	TAK
	Piotr Wasilewski	Członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Stowarzyszenia jest działalność oświatowa, naukowa, kulturalna, w zakresie dobroczynności, a w szczególności:</p> <p>a) wspieranie istniejących organizacji pozarządowych w ich działalności statutowej;</p> <p>b) wspieranie działań najbardziej aktywnych członków społeczności lokalnej w rozwiązywaniu istniejących problemów społecznych;</p> <p>c) integracja sektora pozarządowego;</p> <p>d) sprzyjanie rozwojowi współpracy pomiędzy władzami samorządowymi i środowiskiem biznesu a organizacjami pozarządowymi;</p> <p>e) promowanie przedsiębiorczości indywidualnej i wspieranie osób bezrobotnych;</p> <p>f) tworzenie szeroko pojętego społeczeństwa obywatelskiego dzięki promowaniu postaw prospołecznych;</p> <p>g) zwiększanie znaczenia sektora pozarządowego w życiu publicznym;</p> <p>h) propagowanie wiedzy o organizacjach pozarządowych i ruchu wolontarystycznym;</p> <p>i) wspieranie inicjatyw społecznych, rządowych i samorządowych nakierowanych na budowę demokratycznego państwa prawa;</p> <p>j) zwiększanie wiedzy o Unii Europejskiej i procesie integracji europejskiej w społeczeństwie.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>a) zbieranie i rozpowszechnianie informacji dotyczących sektora pozarządowego;</p> <p>b) prowadzenie konsultacji i poradnictwa;</p> <p>c) organizowanie i prowadzenie szkoleń, warsztatów oraz staży krajowych i zagranicznych, podnoszących kwalifikacje przedstawicieli organizacji pozarządowych, instytucji publicznych i inicjatyw społecznych, zaangażowanych w rozwiązywanie problemów lokalnych;</p> <p>d) organizowanie i branie udziału w spotkaniach, seminariach i konferencjach z udziałem trzech sektorów: władz, środowiska biznesu i sektora pozarządowego, o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym;</p> <p>e) podejmowanie innych działań, skierowanych na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Przedsięwzięcia realizowane w Pracowni w 2018 roku mieściły się w trzech głównych obszarach aktywności:

1. Organizacje pozarządowe
2. Współpraca międzysektorowa
3. Partycypacja obywatelska

* * *

I. Działania prowadzone w ramach obszaru ORGANIZACJE POZARZĄDOWE

1. Centrum Organizacji Pozarządowych
 Udostępnianie pomieszczeń, sprzętu i wyposażenia COP
 Siedziba dostępna była przez cały rok, 40 godzin tygodniowo: w poniedziałki, środy i piątki w godz. 8.00 - 16.00, a w wtorki i czwartki – w godz. 12.00 - 20.00. W przypadku zgłoszonych potrzeb, COP było udostępniane też w innych godzinach, w tym w weekendy. Dodatkowo świadczone usługi doradztwa z dojazdem do organizacji (zgłoszona istotna potrzeba).
 W ramach COP do dyspozycji organizacji były: duża sala szkoleniowa, pokój doradczo-animacyjny, pokój, 2 łazienki, w tym 1 dostosowana do potrzeb niepełnosprawnych.
 Siedziba COP była stale wyposażona w niezbędne akcesoria (kawa, herbata, cukier, jednorazowe naczynia, papier ksero, tusz, notesy, długopisy, papier flipchart, płyn do naczyń, mydło, papier toaletowy, materiały biurowe i in.). w 2018 roku zakupiono ekran projekcyjny.
 W 2018 zrealizowano 17 usług użyczenia sprzętu, 69 użyczeń sali szkoleniowej COP; 50 razy zrealizowano bezpłatną usługę ksero/wydruku (łącznie wydrukowano 402 strony).

Prowadzenie Biblioteki i Czytelni Pozarządowej

Największe w regionie, biblioteka i czytelnia pozarządowa były prowadzona stale przez cały rok w godzinach pracy COP. Dzięki staraniom Pracowni Pozarządowej, w 2018 r. pozyskano wiele nowych publikacji. Pozyskano je ze źródeł: ngo.pl, Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, Fundacja FISE, Pracownia Badań i Innowacji Społecznych Stocznia, ze stoisk podczas Forum Praktyków Partycypacji (czerwiec 2018), z zasobów Urzędu Marszałkowskiego WZP i in. W trakcie roku udostępniono bezpłatnie i wypożyczono ok. 300 sztuk publikacji.

Wsparcie doradcze

W ramach COP pracę na rzecz organizacji pełnili doradcy Pracowni Pozarządowej (w tym 2 certyfikowanych doradców). Doradztwo było świadczone po zarezerwowaniu terminu przez organizacje oraz podczas cotygodniowych stałych dyżurów (2-godzinny dyżur w każdy czwartek). W 2018 r. udzielono 103 godzin doradztwa dla 35 podmiotów.

Największe zapotrzebowanie w 2018 r. było na następujące tematy doradztwa:

- kwestie formalnoprawne związane z KRS (rejestracja, likwidacja, zmiana danych, uzyskanie statusu OPP)
- tworzenie statutu stowarzyszenia i wprowadzanie w nim zmian
- informacje dot. zakładania i prowadzenia organizacji (np. pomoc przy wyborze formy organizacji (stowarzyszenie/fundacja), przeprowadzenie krok po kroku procesu zakładania organizacji, pierwsze źródła finansowania)
- prowadzenie księgowości, sprawozdania finansowe, diagnoza i naprawianie błędów w prowadzonej księgowości
- tworzenie projektów o dofinansowanie (w tym do UM Koszalin, Ministerstw, UM WZP i in.)
- indywidualne wsparcie organizacji w znalezieniu źródeł finansowania w jej branży.

Prowadzenie usług księgowych

W 2018 r. prowadzone były bezpłatne usługi księgowe dla organizacji pozarządowych. Łącznie zrealizowano aż 222,5 godzin usług obejmujących księgowość z całego roku oraz przygotowanie rocznych sprawozdań finansowych. Poświadczono przez korzystających na kartach użytkownika COP.

Szkolenia dla organizacji pozarządowych

W ramach COP przewidziano organizację cyklu spotkań i warsztatów specjalistycznych podnoszących kompetencje przedstawicieli koszalińskiego sektora pozarządowego. Szkolenia odbywać się będą głównie w sali szkoleniowej COP. Tematyka oparta na bazie wyników badań dotyczących potrzeb szkoleniowych koszalińskich organizacji tj.: prawne aspekty działania, pozyskiwanie środków finansowych z zewnątrz, aspekty prawne, księgowe, rozwój organizacji, planowanie strategiczne, tworzenie wniosków projektowych, promocja, współpraca z samorządem i in.

W 2018r. zrealizowano 10 szkoleń/warsztatów wzmacniających kompetencje organizacji; łącznie: 63 godzin szkoleniowych, 105 uczestników:

- RODO II SEKTOR III 17.04.2018
- "Kampanie społeczne, media, reklama PROGRAM WATCH IT 18.05.2018"
- "Tworzenie profesjonalnego wniosku do otwartego konkursu ofert 24.10.2018"
- "Tworzenie profesjonalnego wniosku do otwartego konkursu ofert 06.11.2018"
- Konkurs FIO 14.03.2018
- RODO II SEKTOR III 26.06.2018
- Sponsoring działań społecznych okiem sponsora 20.12.2018
- 3 szkolenia - AKADEMIA LIDERÓW PARTYCYPACJI (listopad– grudzień 2018, 13 osób)

W ramach działania zostało także zorganizowane jedno wydarzenie MeetUP Koszalin (18.12.2018; 49 uczestników, 4 prelegentów) – innowacyjne spotkanie szkolące, integrujące, promujące i inspirujące przedstawicieli III sektora w Koszalinie. Wydarzenie zostało zrealizowane we współpracy z partnerami ze strony pozarządowej i biznesowej.

Prowadzenie kampanii na rzecz III sektora i usług informacyjno-promocyjnych

W ramach działania COP zaplanowano przeprowadzenie kampanii promocyjnych na rzecz koszalińskich organizacji pozarządowych:

- a. Kampanie informacyjno-promocyjne o aktywności działalności koszalińskich organizacji (w tym: Akcja „Zostawiam 1% podatku w Koszalinie – kontynuacja akcji z ubiegłych lat, we współpracy z koszalińskimi organizacjami posiadającymi status OPP, trwająca do końca kwietnia 2018r., Akcja „Działam społecznie” – m.in. wydano 1000 przypinek.
- b. Kampanie informacyjne na rzecz rozwoju wolontariatu oraz filantropii (we współpracy z organizacjami pozarządowymi i samorządem, wydarzenie społeczne, współpraca z Centrum Wolontariatu):
 - podpisane formalne porozumienie z Centrum Wolontariatu
 - Dzień Społecznika na Politechnice Koszalińskiej (04.2018)
 - warsztaty dla studentów (11.12.2018)
- c. Prowadzenie usług informacyjnych na rzecz mieszkańców Miasta w zakresie możliwości współpracy z organizacjami, radami osiedla i innymi jednostkami organizacyjnymi Urzędu.

d. Animowanie oddolnych inicjatyw lokalnych.

Rozwijanie współpracy i poziomu integracji między koszalińskimi organizacjami

- a. Budowanie partnerstw wewnątrz lub międzysektorowych na poziomie lokalnym – doradztwo, animowanie, informacje promujące na www i fb, dostęp do publikacji i broszur tematycznych. Zorganizowano 2 spotkania sąsiedzkie NGO – Piknik Społeczników (lipiec), spotkanie w COP Koszalin (listopad).
- b. Budowania współpracy organizacji w ramach tworzenia zespołów i komisji – akcja informacyjna, doradztwo, broszura informacyjna.
- c. Prowadzenie innych działań w zakresie integracji sektora pozarządowego wokół istotnych problemów społecznych.

Rozwijanie współpracy samorządu i koszalińskich organizacji pozarządowych

- a. Przeprowadzenie 1 spotkania konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych w ramach konsultacji lub współtworzenia Roczego Programu Współpracy na rok 2018 – rekrutacja organizacji na spotkanie, moderowanie spotkania, kampania informacyjna.
- b. Promocja Modelu współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych, doradztwo w tym zakresie.

Do merytorycznego administrowania działaniami w ramach COP wyznaczona była Koordynatorka COP, do jego/jej zadań należało m. in.: organizacja prac COP i czuwanie nad jego prawidłowym funkcjonowaniem, przeprowadzenie akcji i kampanii, w tym akcji „Zostawiam 1% w Koszalinie”, organizacja techniczna szkoleń, organizacja wydarzenia MeetUP NGO Koszalin, rekrutacja uczestników na wydarzenia COP, ustalanie harmonogramu dyżurów doradczych, promocja COP i jego oferty, opracowywanie materiałów graficznych, przygotowywanie relacji z wydarzeń, zarządzanie i administrowanie biblioteką i czytelnią, kontakt z organizacjami i partnerami, rezerwowanie terminów korzystania z zasobów Centrum, prowadzenie ewaluacji działań COP itp.

2. Koszaliński Dzień Organizacji Pozarządowych

Zadanie składało się z dwóch elementów: konkursu „Koszaliński Lider NGO” na najlepszą inicjatywę zrealizowaną w roku 2018 oraz uroczystej Gali z okazji Dnia Organizacji Pozarządowych.

Konkurs obejmował trzy kategorie konkursowe: „Koszaliński Lider NGO”, „Koszaliński Debiut NGO” oraz „Koszaliński Honorowy Lider NGO”.

W kategorii „Debiut”, spośród 3 zgłoszonych organizacji wyłoniono jednego laureata i przyznano jedno wyróżnienie. W kategorii „Honorowy Lider” zgłoszono 4 podmioty

a komisja wyłoniła jednego laureata. Główna kategoria przyniosła 9 zgłoszeń – wyłoniono jednego laureata i przyznano 1 wyróżnienie.

Gala odbyła się 5 października w Filharmonii Koszalińskiej im. Stanisława Moniuszki. Oprócz rozstrzygnięcia konkursu u uhonorowania zwycięzców, Gala miała jak co roku część rozrywkową (koncert w wykonaniu zespołu Woodland Spirit). Gościem specjalnym Gali był Jurek Owsiak.

Uroczystość, z udziałem przedstawicieli koszalińskich organizacji, władz lokalnych, mediów i mieszkańców zgromadziła przeszło 460 osób, w tym przedstawiciele 67 koszalińskich organizacji pozarządowych.

Od 1 do 7 października trwał Tydzień Organizacji Pozarządowych, w ramach którego kilkanaście organizacji z terenu Koszalina zapraszało mieszkańców do udziału

w prowadzonych przez siebie działaniach. Mieszkańcy mogli skorzystać z bezpłatnych warsztatów, rajdów, treningów, dni otwartych. W tym roku wzięło w nim udział

12 organizacji, które zaoferowały 30 różnorodnych wydarzeń.

3. Zachodniopomorski Lider NGO 2018

Była to pierwsza edycja konkursu na najlepszą inicjatywę pozarządową z terenu całego województwa zachodniopomorskiego. W ramach konkursu można było przesyłać zgłoszenia w jednej z trzech kategorii: Zachodniopomorski Lider NGO, Zachodniopomorski Mały Lider NGO (podmioty z miejscowości do 10.000 mieszkańców) oraz Zachodniopomorski Debiut NGO. W sumie wpłynęły 24 zgłoszenia od 20 organizacji.

Gala rozstrzygająca konkurs odbyła się 10 października w siedzibie Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie. Wzięło w niej udział 49 osób reprezentujących 25 organizacji, jak również przedstawiciele urzędów z terenu województwa, Urzędu Marszałkowskiego i zespołów działających przy Urzędzie.

4. Projekt „Wzmacnianie potencjału zachodniopomorskich ekspertów ds. stanowienia prawa”

W roku 2018 kontynuowano realizację projektu szkoleniowego adresowanego do przedstawicieli zachodniopomorskich organizacji pozarządowych oraz organizacji pracodawców i organizacji pracowników (rozpoczęcie projektu w 2017).

W roku 2018 zrealizowano 30 szkoleń dla 10 grup szkoleniowych, przedstawicieli/ek NGO. Wzięło w nich udział ponad 300

uczestników/czek. Tematyka dla każdej grupy była zbliżona i obejmowała m.in.:

- Budowanie relacji organizacji i mieszkańców z administracją
- Narzędzie partycypacji obywatelskiej
- Mechanizmy prowadzenia konsultacji społecznych
- Strategia NGO z uwzględnieniem narzędzi dialogu społecznego
- Wizerunek i komunikacja Public Relations organizacji pozarządowej oraz marketing organizacji pozarządowej. Marka osobista członków NGO
- Podstawy ekonomii
- Otoczenie formalno-prawne organizacji pozarządowych
- Prawo podatkowe, prawo pracy.

Projekt będzie kontynuowany w roku 2019. Przedsięwzięcie realizowane jest w partnerstwie ze Związkiem Pracodawców Pomorza Zachodniego „Lewiatan”.

5. Wspólnie wzmacniamy koszaliński sektor pozarządowy

Projekt rozpoczął się w maju 2018, będzie kontynuowany w roku 2019. Opis najważniejszych zrealizowanych działań:

- Strona www dla organizacji: wypracowano szczegółową wizję strony www i jej zawartości we współpracy z szeroką kadrą projektu, organizacjami i przedstawicielami Miasta. Opracowano graficznie materiały na stronę www – jej logo, nagłówki, grafiki. Znajdują się na niej zakładki takie jak np. baza organizacji, aktualności, informacje od Miasta i od Centrum Organizacji Pozarządowych.

- Aktualizacja bazy organizacji: opracowano ankietę aktualizacyjną dla NGO (wersja internetowa oraz papierowa). Zachęcano organizacje by wypełniały ankietę internetową (maile, informacje na www, kontakt telefoniczny). Ankietę samodzielnie wypełniło ok.

40 organizacji. Do pozostałych wolontariusze zadzwonili w celu przeprowadzenia ankiety telefonicznej. W wyniku procesu udało się zaktualizować bazę. Powstał raport

z aktualizacji.

- Stworzenie systemu identyfikacji wizualnej: do opracowania tabliczek zatrudniono profesjonalną firmę specjalizującą się w budowaniu marek i tworzeniu identyfikacji wizualnej. Opracowano tabliczki (styl zgodny z grafikami strony www dla społeczników). Zakupiono tabliczki z grubej plexi. Rozpoczęto dystrybucję tabliczek wśród organizacji.

- Media obywatelskie: członkowie grupy medialnej opracowali plan pracy oraz zaplanowali pierwszą kampanię – akcję „Działam społecznie”. W ramach akcji opracowano graficznie i zamówiono przypinki z logiem akcji. Zrealizowano fotorelację społeczników wraz

z przypinkami. Promowano działalność społeczną i społeczników. W wyniku działań grupy udzielono wielu wywiadów radiowych, telewizyjnych i do prasy. Grupa wykonała fotorelację wydarzeń w ramach projektu i ich promocję np. akcji „Wspólnie świętujemy Niepodległość”, Lider NGO, Gala z okazji Koszalińskiego Dnia Organizacji). Z powstałych zdjęć grupa opracowała drugą dużą kampanię promującą społeczników opierającą się

o wystawę zdjęć społeczników i ich portrety (zakup obrazów na płótnach).

- Upowszechnianie wiedzy o NGO wśród studentów: przeprowadzono warsztaty dla studentów (48 osób). Zaproszono gości (Michał Bieliński, Łukasz Cieśliński) – społeczników, którzy w drugiej części warsztatu opowiedzieli studentom o swoich działaniach, żeby ich w ciekawy sposób zainspirować.

- Pozarządowa czytelnia przy kawie: wytypowano 5 kawiarni (ze względu na popularność i lokalizację). Skontaktowano się z właścicielami, uzyskano ich zgody, udzielono im wszelkich informacji o akcji. Przesłano informacje do mediów. Wyszukano i zakupiono odpowiednie regały. Zakupiono książki i czasopisma.

- Tydzień Pozarządowy – opis w punkcie 2 (COP).

- Konkurs Koszaliński Lider NGO – opis w punkcie 2 (COP).

- Gala z okazji Dnia NGO – opis w punkcie 2 (COP).

- 100- lecie Niepodległości: akcja została zorganizowana z dużym sukcesem

i w rozszerzonej formule. Odbyły się 3 spotkania z uczestnikami akcji. Zapewniono poczęstunek. Jedno spotkanie odbyło się u partnera akcji – w siedzibie Archiwum. Do akcji dołączyło Miasto Koszalin i przyznało dotację 5.000 zł na realizację akcji. Z tych środków udzieliłiśmy 10 organizacjom uczestniczącym w akcji wsparcie finansowe na przeprowadzenie zaplanowanych przez nie inicjatyw (na zasadzie ryczałtu, wysokość wsparcia różniła w zależności od zaplanowanych działań). Organizacje na spotkaniu samodzielnie rozdzieliły między sobą dostępne środki finansowe (5.000zł). Oprócz dofinansowanych akcji zrealizowane były także działania innych organizacji. Łącznie zorganizowano 13 wydarzeń, w tym 1 duże wspólne – Piknik w Archiwum. W akcji wzięło udział ponad 40 organizacji. Przygotowano wspólne materiały promocyjne (grafiki, plakat) i akcję promocyjną (malowanie twarzy we flagi i wspólne plakietki – przypinki).

- Spotkania sąsiedzkie: pierwszym był „Sąsiedzki Piknik Społeczników” w dniu 4.08.2018. Gospodarzem spotkania było Stowarzyszenie SFX Sport, Rekreacja i Wolontariat. Spotkanie było połączone z eXtremalnym Biegiem Godzinnym. Tuż po biegu, w miejscu mety, rozpoczął się Piknik. Partnerami zostało także ZHP Koszalin – odpowiedzialność za ognisko, Hospicjum – wsparcie w wydawaniu poczęstunku. Spotkanie cieszyło się ciepłym przyjęciem. Spotkanie spełniło swoją funkcję i spotkało się z bardzo pozytywnymi opiniami. Zapewniono bezpłatny poczęstunek na ognisko (chleb, kiełbaski, owoce), kijki do ogniska, napoje. Uczestniczyło w Pikniku ok. 60 osób. Drugie spotkanie sąsiedzkie odbyło się 9.11 w siedzibie COP. Gospodarzami byli Zachodniopomorska Federacja Pozarządowa, Pracownia Pozarządowa i realizatorzy projektu. Podczas spotkania sąsiedzkiego

prezentowano COP, jego ofertę, wspólnie świętowano 18urodziny COP w Koszalinie. Przygotowano wspólnie dekoracje, poczęstunek – symboliczny tort.

W spotkaniu uczestniczyło 30 osób.

- Obywatelskie spotkania filmowe: cykl seansów o tematyce obywatelskiej, realizowany w partnerstwie z Koszalińską Bibliotekę Publiczną, Stowarzyszeniem Architektów Polskich i Stowarzyszeniem Na Przykład. Pierwszy seans: film „Obywatelka Jane. Walka o miasto”. Koszalińska Biblioteka Publiczna, 25.10 (Czwartek) o godz. 16:45. Po seansie dyskusja moderowana. Drugi seans: wielokrotnie nagradzany obraz „Do kogo należy miasto?”. Projekcja w Koszalińskiej Bibliotece Publicznej 21.11.2018 o godzinie 16:45. Pod seansie dyskusja z gościem specjalnym – znanym koszalińskim architektem.
- Stworzenie zespołu specjalistów: nawiązywano kontakt z potencjalnymi ekspertami-wolontariuszami (prawnikami, dziennikarzami, biznesmenami, specjalistami PR). Przedstawiono im ideę zadania. W wyniku działania pozyskano 10 specjalistów chętnych do bezpłatnego podzielenia się swoimi doświadczeniami ze społecznikami. W 2018r. odbyło się 1 spotkanie edukacyjne („Jak szukać partnerów w biznesie” 20.12.2018; 15 uczestników z 12 organizacji). Następne zaplanowano na rok 2019.
- MeetUp NGO – opis w punkcie 1 (COP).
- Zespół rzeczniczy: zrekrutowano członków zespołu. Odbyły się 3 spotkania zespołu, w tym 1 szkolenie z ekspertem Watchdog Polska. Udokumentowane zdjęciem. Opracowano plan pracy i wyznaczono najważniejsze cele monitoringu.
- Specjalistyczne szkolenia w ramach Akademii Liderów Partycypacji – opis w punkcie 1 (COP).

6. Doradztwo dla organizacji z terenu województwa zachodniopomorskiego

Oprócz prowadzenia usług dla koszalińskich organizacji w ramach Centrum Organizacji Pozarządowych, prowadzone było również doradztwo dla podmiotów III sektora z terenu województwa. Obejmowało ono tematykę związaną z zarządzaniem organizacjami, pozyskiwaniem środków finansowych, współpracą z samorządem, zakładaniem nowych organizacji, aspektów formalno-prawnych funkcjonowania. Doradztwo prowadzone było drogą telefoniczną, e-mailową oraz osobiście, w siedzibie Pracowni.

W ciągu 2018 roku udzielono kilkadziesiąt porad i konsultacji.

II. Działania prowadzone w ramach obszaru WSPÓŁPRACA MIĘDZYSEKTOROWA

1. Zachodniopomorskie Forum Pełnomocników ds. NGO

5 czerwca w Szczecinie odbyło się 12 Zachodniopomorskie Forum Pełnomocników ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Współorganizowane było przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego i Pracownię Pozarządową. Podczas Forum odbyło się rozstrzygnięcie konkursu Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego na „Samorządowego Lidera współpracy z NGO 2018”. Rozmawiano również o aktualnych wyzwaniach i możliwościach budowania relacji samorządu z mieszkańcami, o tym jak współpracować i otwierać się na współpracę. Prowadzone były także warsztaty z zakresu RODO. W Forum wzięło udział ok. 50 uczestników.

2. Wzmacnianie potencjału Regionalnej Rady ds. Seniorów oraz Regionalnej Rady ds. Rodziny

Realizacja zadania polegała na przygotowaniu i przeprowadzeniu warsztatów dla przedstawicieli dwóch zespołów dialogu obywatelskiego działających przy Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Szczecinie: Regionalnej Rady ds. Seniorów oraz Regionalnej Rady ds. Rodziny.

Szkolenie miało miejsce w Kołobrzegu w dniach 28-29 sierpnia 2018 r. wzięło w nim udział 21 osób.

Zagadnienia poruszane podczas zajęć:

- wprowadzenie do tematyki aktywności obywatelskiej
- ciała dialogu obywatelskiego
- konsultacje społeczne
- podstawy budowania zespołu
- diagnoza potencjału Rad
- wytyczenie najważniejszych kierunków aktywności Rad.

3. Lokalny Indeks Jakości Współpracy Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego z organizacjami pozarządowymi 2018

Pierwsze tego typu badanie w skali regionalnej zaangażowało pracowników samorządu wojewódzkiego jak i organizacji pozarządowych z terenu całego województwa, a jego efekty zostały rozpropagowane wśród wszystkich samorządów szczebla gminnego

i powiatowego. Składało się ono z 3 etapów:

- Dokonano analizy stanu wyjściowego – analizowano dane dotyczące współpracy prowadzonej na przestrzeni roku 2017 (lub wg stanu na koniec roku 2017)
- Przeprowadzono badania ankietowe (371 ankiet) wśród przedstawicieli Samorządu Województwa (Zarząd, Radni Sejmiku, Wydziału Urzędu Marszałkowskiego, pracownicy Wieloosobowego stanowiska do spraw społecznych i organizacji pozarządowych w Wydziale Współpracy Społecznej Urzędu Marszałkowskiego), zachodniopomorskich organizacji pozarządowych oraz wśród członków Zachodniopomorskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
- Powołano Zespół ds. LIJW 2018; w jego skład weszli przedstawiciele/ki zachodniopomorskich organizacji pozarządowych, w tym Zachodniopomorskiej Federacji Pozarządowej, przedstawiciele/ki Urzędu Marszałkowskiego, komórek organizacyjnych Urzędu, członkowie/inie Regionalnej Rady ds. Seniorów i Regionalnej Rady ds. Rodziny. Zespół dokonał oceny współpracy Samorządu Województwa i organizacji pozarządowych w 18 obszarach współpracy (zgodnie z zapisami Modelu współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych), a także wypracował rekomendacje odnośnie dalszej współpracy.

4. Udział w ciałach dialogu obywatelskiego

Aktywność przedstawicieli Pracowni Pozarządowej w zespołach roboczych i ciałach dialogu obywatelskiego na terenie województwa:

- Zachodniopomorska Rada Działalności Pożytku Publicznego,
- Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Koszalinie,
- Zachodniopomorski Komitet Rozwoju Ekonomii Społecznej,
- Zespół ds. opracowania „Miejskiego programu wyrównywania szans osób niepełnosprawnych na lata 2018-2022” (Koszalin),
- Zespół ds. wdrażania, monitoringu i ewaluacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Koszalin na lata 2016-2020,
- Zespół ds. monitoringu i ewaluacji Programu Rozwoju Kultury w Koszalinie.

III. Działania prowadzone w ramach obszaru PARTYCYPACJA OBYWATELSKA

1. Wdrażanie Koszalińskiego Budżetu Obywatelskiego 2019

W okresie marzec-listopad Pracownia współpracowała z Urzędem Miejskim w Koszalinie przy zaplanowaniu zasad wdrażania kolejnej edycji KBO oraz przy późniejszym wdrażaniu. Zadania Pracowni objęły m.in.:

- Ewaluacja poprzedniej edycji KBO
- Koordynowanie pracy Zespołu Koordynującego BO
- Aktualizacja założeń Budżetu
- Prowadzenie spotkań z mieszkańcami na koszalińskich osiedlach (17 spotkań)
- Pomoc merytoryczna dla autorów projektów na etapie ich tworzenia
- Spotkania osiedlowe prewyborcze – na osiedlach (11), w których wartość pozytywnie ocenionych projektów przekraczała dostępną kwotę środków na dane osiedle
- Spotkania ogólnomiejskie na etapie składania wniosków oraz głosowania (2).

2. Wdrażanie Budżetu Obywatelskiego w Wałczu

W okresie lipiec-grudzień Pracownia współpracowała z Gminą Miejską Wałcz przy tworzeniu zasad kolejnej edycji Budżetu. Współpraca obejmowała:

- analizę dotychczasowych doświadczeń Urzędu we wdrażaniu Budżetu
- zorganizowanie spotkania dla mieszkańców poświęconego zebraniu opinii na temat poprzednich edycji Budżetu
- opracowanie nowych zasad Budżetu – przygotowanie projektu uchwały.

3. Akcja „Zostawiam 1% w Koszalinie”

W ramach akcji „Masz Głos, Masz Wybór” zaplanowano organizację we współpracy z samorządem kampanii „Zostawiam 1% w Koszalinie” zachęcającej mieszkańców Koszalina do przekazania jednego procenta podatku dochodowego lokalnym organizacjom pozarządowym. Akcja obejmowała:

- Stworzenie aktualnego wykazu lokalnych OPP (z wykazu Ministra oraz upoważnionych kół i okręgów)
- Organizację spotkania dla wolontariuszy akcji i organizacji OPP
- Pozyskanie partnerów akcji i patronatów m.in. Prezydenta Miasta
- Konferencję prasową i współpracę z mediami
- Instalację materiałów informacyjnych i wykazów OPP w Urzędach Skarbowych, Urzędzie Miasta, siedzibie akcji i in.

IV. Inna aktywność Pracowni Pozarządowej

1. Udział w Forum Praktyków Partycypacji

Przedstawiciel Pracowni wziął udział w ogólnopolskiej konferencji we Wrocławiu

w czerwcu 2018 r. Oprócz samego uczestnictwa, prowadził on również jeden z warsztatów podczas konferencji, przybliżając sposoby ewaluacji budżetu obywatelskiego, na przykładzie doświadczeń Pracowni we wdrażaniu BO w Koszalinie.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	2800	
	Osoby prawne	600	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja
(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	prorowadzenie centrum organizacji pozarządowych w Koszalinie // prowadzenie ośrodka wsparcia dla organizacji z terenu województwa (jako certyfikowany Ośrodek Sieci SPLOT) // prowadzenie usług księgowych dla NGO // organizowanie szkoleń i doradztwo z zakresu pozyskiwania środków na działalność, promocji i PR, współpracy z administracją publiczną // animowanie współpracy między organizacjami oraz prowadzenie działań integrujących sektor organizacji pozarządowych (Dzień OP, Wspólnie świętujemy Niepodległość) // prowadzenie czyteln i biblioteki pozarządowej	94.99.Z	0,00 zł

2	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	animowanie współpracy samorządów szczebla gminnego, powiatowego i wojewódzkiego z mieszkańcami // wsparcie dla najbardziej aktywnych obywateli (wsparcie dla Rad Działalności Pożytku Publicznego z terenu województwa zachodniopomorskiego) // edukacja osób zajmujących się współpracą z organizacjami pozarządowymi w urzędach (konferencja w ramach Zachodniopomorskiego Forum Pełnomocników ds. NGO) // angażowanie mieszkańców do współpracy i aktywnych postaw obywatelskich na rzecz swojego środowiska lokalnego (Koszaliński Budżet Obywatelski 2018, projekt wzmacniający kompetencje przedstawicieli organizacji pozarządowych i partnerów społecznych do udziału w procesach stanowienia prawa)	85.59.B	0,00 zł
---	---	--	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	szkolenia dla przedstawicieli organizacji pozarządowych z zakresu zasad współpracy z administracją samorządową a także nowych wzorów ofert, umów i sprawozdań w otwartych konkursach ofert (zgodnie ze zmianami w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego // warsztaty dla członków i członkiń Rad Działalności Pożytku Publicznego // prowadzenie warsztatów i spotkań dla mieszkańców z zakresu aktywności obywatelskiej, zasad wdrażania budżetu obywatelskiego, konsultacji społecznych, tworzenia pomysłów, promocji	94.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		508 621,15 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		478 471,15 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		30 150,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		564,30 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		498 482,78 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	182 109,86 zł
	b) ze środków budżetu państwa	33 895,58 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	83 217,34 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	199 260,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		5 000,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	4 500,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	500,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		4 574,07 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	507 845,42 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	475 085,53 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	30 150,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,98 zł	
e) koszty administracyjne	2 608,91 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	3 385,62 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
---	--

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	4 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p>	2,93 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	9 osób

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	9 osób fizycznych
	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	0 osób
<p>w tym:</p>	
<p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	0 osób
<p>b) inne osoby</p>	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>		7 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4 osób
	b) inne osoby	3 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		183 089,25 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	150 857,98 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	150 857,98 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	32 231,27 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		183 089,25 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	10 052,98 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	173 036,27 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		4 615,34 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 473,98 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	4 901,14 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2 776,21 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Centrum organizacji Pozarządowych w Koszalinie	zadanie polegało na prowadzeniu w 2018r. Centrum Organizacji pozarządowych w Koszalinie jako usystematyzowanego zestawu usług świadczonych na rzecz koszalińskich organizacji pozarządowych. Zadanie zapewniało organizacjom niedysponującym zasobami lokalowymi i technicznymi na bezpłatne korzystanie z zasobów COP.	Gmina Miasto Koszalin	12 000,00 zł
2	Dzień Organizacji Pozarządowych	Celem zadania było wzmocnienie tożsamości koszalińskiego III sektora, zwiększenie poziomu współpracy między organizacjami, a przez to podniesienie efektywności ich działań na rzecz miasta.	Gmina Miasto Koszalin	5 000,00 zł

3	Wspólnie świętujemy Niepodległość- wsparcie dla inicjatyw organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta Koszalina	Wzmocnienie integracji koszalińskich NGO poprzez współpracę w organizacji wydarzenia obchodów 100-lecia odzyskania niepodległości przez Polskę	Gmina Miasto Koszalin	5 000,00 zł
4	wzmacnianie potencjału Regionalnej Rady ds Seniorów oraz Regionalnej Rady ds Rodziny	Celem zadania było zwiększenie potencjału dwóch zespołów dialogu obywatelskiego działających przy Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Szczecinie tj Regionalnej Rady ds Seniorów oraz Regionalnej Rady ds Rodziny poprzez wzmocnienie kompetencji członków Rad w zakresie efektywnego pełnienia swojej roli dla Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego w kształtowaniu polityk publicznych odnoszących się do seniorów oraz rodziny na szczeblu wojewódzkim.	Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego	9 818,76 zł
5	Lokalny Indeks Jakości Współpracy Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego z organizacjami pozarządowymi 2018	Celem zadania publicznego było wzmocnienie poziomu współpracy Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego i organizacji pozarządowych poprzez wdrożenie systemu oceny jakości współpracy - Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy	Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego	13 948,58 zł
6	Zachodniopomorski Lider NGO 2018- Wyłonienie najlepszej inicjatywy społecznej zrealizowanej przez organizacje pozarządowe działające na terenie i na rzecz Pomorza Zachodniego w 2017 roku.	Celem zadania publicznego było przeprowadzenie Konkursu Zachodniopomorski Lider NGO , którego celem było wyłonienie najlepszej inicjatywy społecznej zrealizowanej przez organizacje pozarządowe działające na terenie i na rzecz Pomorza Zachodniego w 2017 roku.	Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego	10 800,00 zł
7	Koszaliński Budżet Obywatelski 2018	Współpraca w ewaluacji dotychczasowych edycji Koszalińskiego Budżetu Obywatelskiego, tworzeniu nowych założeń KBO. Wsparcie Urzędu w wdrażaniu nowych założeń BO, działaniach promocyjnych, prowadzeniu spotkań z mieszkańcami	Urząd Gminy Miasta Koszalin	20 000,00 zł
8	Przeprowadzenie szkolenia dla członków Powiatowej Rady Pożytku Publicznego w Pyrzycach	Wzmacnianie umiejętności i wiedzy członków i członkiń Rady z zakresu współpracy z samorządem lokalnym, funkcjonowania zespołów obywatelskich, komunikacji	Starostwo Powiatowe Pyrzyce	350,00 zł

9	Budżet Obywatelski Miasta Wałcz na 2019 rok	Współpraca w tworzeniu założeń Budżetu Obywatelskiego. Wsparcie Urzędu w wdrażaniu nowych założeń BO, działaniach promocyjnych	Urząd Gminy Miasta Wałcz	5 500,00 zł
10	Szkolenie dla Organizacji działających na terenie Gminy Pyrzyce	Szkolenie z zakresu nowych wzorów ofert, umów i sprawozdań (na podstawie rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego). Metodologia tworzenia projektów	Urząd Gminy Pyrzyce	800,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wzmacnianie potencjału zachodniopomorskich ekspertów ds stanowienia prawa	Celem zadania było wzmacnianie potencjału podmiotów zaangażowanych w proces stanowienia prawa na szczeblu krajowym	Kancelaria Prezesa Rady Ministrów	33 895,58 zł
2	Wspólnie wzmacniamy koszaliński sektor pozarządowy	Celem zadania było wzmocnienie wewnętrznego potencjału koszalińskiego sektora pozarządowego do budowania swojej pozycji i wykorzystania oddolnych możliwości rozwoju poprzez wdrożenie w okresie maj 2018 do grudzień 2019 systemu zintegrowanych rozwiązań w trzech obszarach tematycznych: 1) Promocja III sektora, 2) Integracja III sektora i jego współpraca, 3) Oddolne wsparcie instytucjonalne III sektora.	Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	199 260,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Łukasz Cieśliński, Hanna Walo / 15 lipca 2019 r.		Data wypełnienia sprawozdania	2019-07-15