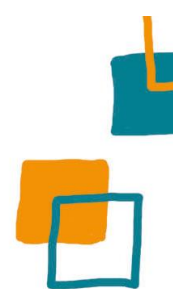


REGULAMIN KONKURSU KOSZALIŃSKI LIDER NGO 2024




§ 1 Postanowienia ogólne

1. Konkurs ogłoszony jest przez Miasto Koszalin.
2. Realizacją konkursu w roku 2024 zajmuje się Pracownia Pozarządowa (zwana dalej Organizatorem) z siedzibą w Koszalinie, ul. Dworcowa 2, która wykonuje zadanie zlecone przez Gminę Miasto Koszalin.
3. Głównymi celami Konkursu są:
 - a. uhonorowanie i promocja działań koszalińskich organizacji pozarządowych,
 - b. wzmacnianie wizerunku koszalińskich organizacji pozarządowych,
 - c. zwiększenie świadomości mieszkańców Koszalina na temat działań organizacji pozarządowych.
4. W ramach Konkursu wyłaniany są liderzy spośród koszalińskich organizacji pozarządowych prowadzących działalność w zakresie pożytku publicznego.
5. Działalnością pożytku publicznego jest działalność w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571).
6. Konkurs organizowany jest w corocznych edycjach. Wyniki Konkursu ogłaszane są podczas Gali z okazji Koszalińskiego Dnia Organizacji Pozarządowych.

§ 2 Zgłoszenia do Konkursu

1. W Konkursie zostaną przyznane nagrody w trzech kategoriach:
 - a. **Koszaliński Lider NGO 2024** – za najlepszą inicjatywę zrealizowaną przez organizację w 2023 roku,
 - b. **Koszaliński Debiut NGO 2024** – za najlepszą inicjatywę zrealizowaną w 2023 roku przez organizację zarejestrowaną w latach 2022–2023,
 - c. **Koszaliński Honorowy Lider NGO 2024** – za całokształt działalności organizacji zarejestrowanej przed rokiem 1994.
2. Do Konkursu mogą być zgłaszane wyłącznie inicjatywy, które:
 - a. były realizowane przez organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z siedzibą w Mieście Koszalinie,
 - b. były realizowane na rzecz mieszkańców i mieszkanek Koszalina i/lub na rzecz Miasta Koszalina.



- 
3. W przypadku prowadzenia przez organizację pozarządową inicjatywy wieloletniej, w przypadku chęci jej zgłoszenia w kategorii „Koszaliński Lider NGO 2024” oraz „Koszaliński Debiut NGO 2024”, w formularzu należy opisać jej wyodrębniony etap, realizowany w okresie 1 stycznia – 31 grudnia 2023 r.
 4. Zgłoszeń inicjatyw do Konkursu mogą dokonywać:
 - a. w swoim imieniu same organizacje pozarządowe,
 - b. inne organizacje pozarządowe w imieniu zgłaszanej organizacji.
 5. Jedna organizacja nie może ubiegać się o nagrodę w więcej niż 1 kategorii.
 6. W kategorii „Koszaliński Lider NGO 2024” oraz „Koszaliński Debiut NGO 2024” dopuszcza się zgłaszanie do Konkursu więcej niż jednej inicjatywy danej organizacji pozarządowej. Każda z inicjatyw oceniana będzie odrębnie i wymaga odrębnego Formularza Zgłoszeniowego.
 7. Inicjatywy zgłoszone w poprzednich edycjach Konkursu realizowane ponownie w minionym roku mogą być zgłoszone ponownie jedynie w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w ich realizacji (opisanych w formularzu zgłoszeniowym).
 8. W tegorocznej edycji Konkursu nie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, które uzyskały tytuł laureata w poprzednim roku.
 9. Laureat w kategorii „Koszaliński Honorowy Lider NGO 2024” nie będzie mógł brać udziału w kolejnych edycjach Konkursu w tej samej kategorii.
 10. Laureat w kategorii „Koszaliński Lider NGO 2024” nie może w kolejnym roku ubiegać się o nagrodę w kategoriach „Koszaliński Debiut NGO” oraz „Koszaliński Lider NGO”.
 11. Laureat w kategorii „Koszaliński Debiut NGO 2024” nie może w kolejnym roku startować ponownie w tej samej kategorii.
 12. W Konkursie nie mogą startować organizacje, w których władzach zasiadają osoby powiązane zawodowo lub rodzinie z Organizatorem.
 13. Zgłoszenia do Konkursu należy dokonać online na odpowiednim Formularzu Zgłoszeniowym (w zależności od rodzaju kategorii), których wzory stanowią załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
 14. Do zgłoszenia można dołączyć posiadane rekomendacje i inne materiały obrazujące przebieg inicjatywy np.: zdjęcia, plakaty, wydawnictwa, foldery.
 15. Termin składania Formularzy Zgłoszeniowych wskazany jest w Harmonogramie Konkursu stanowiącym załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Organizatora.
 16. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
 17. Formularze Zgłoszeniowe należy poprzez formularz online dostępny na stronie internetowej www.pracowniapozarzadowa.pl.
 18. Organizator zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia braków w Formularzu Zgłoszeniowym. W przypadku nie usunięcia braków we wskazanym terminie, zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 3 Rozstrzygnięcie konkursu

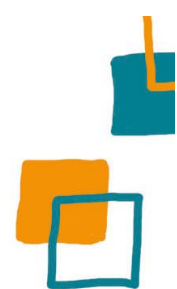
1. Rozstrzygnięcia Konkursu dokona powołana Komisja Konkursowa na posiedzeniu/ch.
2. W skład Komisji Konkursowej wejdą przedstawiciele: Gminy Miasto Koszalin (maksymalnie 3 osoby), laureatów Konkursu z lat poprzednich (maksymalnie 5 osób) oraz Organizatora (maksymalnie 2 osoby).
3. W skład Komisji nie mogą wchodzić członkowie Zarządów ocenianych organizacji oraz inne osoby bezpośrednio powiązane z tymi organizacjami.
4. Za organizację pracy Komisji Konkursowej odpowiedzialny będzie przedstawiciel Organizatora, który będzie pełnił funkcję przewodniczącego obrad.
5. Przewodniczący obrad dokona oceny formalnej złożonych Formularzy (według kryteriów znajdujących się na Kartach Oceny Wniosków, których wzory stanowią załącznik nr 2 Regulaminu) i przedstawi jej wynik do akceptacji Komisji Konkursowej.
6. Komisja Konkursowa oceni merytorycznie inicjatywy, które pomyślnie przejdą proces weryfikacji formalnej.
7. W przypadku przyznania przez Komisję szczególnie niskich ocen punktowych wszystkim Wnioskom w danej kategorii, Komisja Konkursowa może odstąpić od przyznawania tytułu Laureata.
8. Komisja może przyznać tylko jeden tytuł Laureata w danej kategorii.
9. Ogłoszenie wyników Konkursu oraz wręczenie nagrody odbędzie się podczas uroczystej Gali w dniu 7.10.2024 r.
10. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, będącej realizatorem zwycięskiej inicjatywy otrzymają z rąk Prezydenta Miasta Koszalina lub jego przedstawiciela statuetkę, dyplom oraz prawo do posługiwania się tytułem „KOSZALIŃSKI LIDER NGO 2024”/ „KOSZALIŃSKI DEBIUT NGO 2024” / „KOSZALIŃSKI HONOROWY LIDER NGO 2024”.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania dodatkowych nagród i wyróżnień.
12. Wyniki Konkursu dostępne będą na stronie internetowej Organizatora, Miasta oraz zostaną podane do informacji publicznej.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. Złożenie Formularza Zgłoszeniowego przez organizację pozarządową jest równoznaczne z akceptacją zapisów Regulaminu Konkursu.
2. Materiały zgromadzone w ramach Konkursu stanowią własność Organizatora. Ich zwrot jest możliwy po przesłaniu zapytania.



3. Organizator może wykorzystać uzyskane podczas Konkursu materiały do działań informacyjnych i promocyjnych związanych z Konkursem.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad niniejszego Regulaminu lub odstąpienia od realizacji Konkursu bez podania przyczyn.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody spowodowane opublikowaniem nieprawdziwych danych, bądź innych nieprawdziwych informacji zawartych w Formularzach Zgłoszeniowych.
6. Administratorem danych osobowych zgłaszających, przetwarzanych w związku z Konkursem, jest Organizator. Zgłaszający wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1669, z 2019 r. poz. 730) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celach prowadzenia Konkursu. Uczestnicy mają prawo wglądu oraz zmiany przekazanych danych.



HARMONOGRAM KONKURSU KOSZALIŃSKI LIDER NGO 2024

26 sierpnia 2024 r.	rozpoczęcie przyjmowania Formularzy Zgłoszeniowych
15 września 2024 r.	zakończenie przyjmowania Formularzy Zgłoszeniowych
16 – 30 września 2024 r.	ocena formalna i merytoryczna zgłoszeń
7 października 2024 r.	ogłoszenie wyników Konkursu





WZORY KART OCENY WNIOSKÓW W KONKURSIE KOSZALIŃSKI LIDER NGO 2024

KARTA OCENY WNIOSKU W KATEGORII KOSZALIŃSKI LIDER NGO 2024

OCENA FORMALNA	
Kryterium oceny	Ocena pozytywna (5 x tak)
Inicjatywa realizowana była przez organizację pozarządową z siedzibą na terenie Miasta Koszalina	tak/nie
Inicjatywa realizowana była na terenie Miasta Koszalina i na rzecz jego mieszkańców	tak/nie
Inicjatywa (lub jej część zgłaszana do Konkursu) realizowana była w roku 2023	tak/nie
Zgłoszenie zostało złożone na Formularzu Zgłoszeniowym	tak/nie
Zgłoszenie zostało złożone w terminie	tak/nie
SPEŁNIANIE KRYTERIÓW FORMALNYCH	TAK / NIE
OCENA MERYTORYCZNA	
Kryterium oceny	Suma pkt przyznana przez członków komisji konkursowej (1-6 pkt od każdego z członków komisji)
Spółeczne znaczenie zrealizowanej inicjatywy	
Współpraca przy realizacji inicjatywy z innymi organizacjami, z samorządem oraz innymi podmiotami	
Innowacyjność inicjatywy	
Wpływ na rozwój miasta	
Umiejętność pozyskania środków finansowych i niefinansowych przez organizację	
Umiejętność zaangażowania w inicjatywę wolontariuszy, członków organizacji oraz mieszkańców	
SUMA PUNKTÓW	



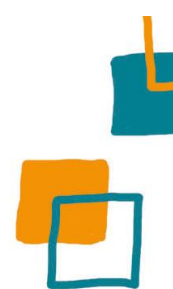
**KARTA OCENY WNIOSKU W KATEGORII
KOSZALIŃSKI DEBIUT NGO 2024**



OCENA FORMALNA	
Kryterium oceny	Ocena pozytywna (5 x tak)
Inicjatywa realizowana była przez organizację pozarządową z siedzibą na terenie Miasta Koszalina	tak/nie
Inicjatywa realizowana była na terenie Miasta Koszalina i na rzecz jego mieszkańców	tak/nie
Inicjatywa (lub jej część zgłaszana do Konkursu) realizowana była w roku 2023	tak/nie
Inicjatywa była realizowana przez organizację pozarządową zarejestrowaną w latach 2022–2023	tak/nie
Zgłoszenie zostało złożone na Formularzu Zgłoszeniowym	tak/nie
Zgłoszenie zostało złożone w terminie	tak/nie
SPEŁNIANIE KRYTERIÓW FORMALNYCH	TAK / NIE
OCENA MERYTORYCZNA	
Kryterium oceny	Suma pkt przyznana przez członków komisji konkursowej (1-6 pkt od każdego z członków komisji)
Społeczne znaczenie zrealizowanej inicjatywy	
Współpraca przy realizacji inicjatywy z innymi organizacjami, z samorządem oraz innymi podmiotami	
Innowacyjność inicjatywy	
Wpływ na rozwój miasta	
Umiejętność pozyskania środków finansowych i niefinansowych przez organizację	
Umiejętność zaangażowania w inicjatywę wolontariuszy, członków organizacji oraz mieszkańców	
SUMA PUNKTÓW	



**KARTA OCENY WNIOSKU W KATEGORII
KOSZALIŃSKI HONOROWY LIDER NGO 2024**



OCENA FORMALNA	
Kryterium oceny	Ocena pozytywna (5 x tak)
Wniosek dotyczy organizacji pozarządowej z siedzibą na terenie Miasta Koszalina	tak/nie
Opisana działalność realizowana była na terenie Miasta Koszalina i na rzecz jego mieszkańców	tak/nie
Działalność realizowana była przez organizację pozarządową zarejestrowaną przed rokiem 1994	tak/nie
Zgłoszenie zostało złożone na Formularzu Zgłoszeniowym	tak/nie
Zgłoszenie zostało złożone w terminie	tak/nie
SPEŁNIANIE KRYTERIÓW FORMALNYCH	TAK / NIE
OCENA MERYTORYCZNA	
Kryterium oceny	Suma pkt przyznana przez członków komisji konkursowej (1-6 pkt od każdego z członków komisji)
Społeczne znaczenie efektów działalności organizacji	
Współpraca podczas działalności z innymi organizacjami, z samorządem oraz innymi podmiotami	
Innowacyjność działań	
Wpływ na rozwój miasta	
Umiejętność pozyskania środków finansowych i niefinansowych przez organizację	
Umiejętność zaangażowania w inicjatywę wolontariuszy, członków organizacji oraz mieszkańców	
SUMA PUNKTÓW	





WZORY FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH W KONKURSIE KOSZALIŃSKI LIDER NGO 2024

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY W KATEGORII: KOSZALIŃSKI LIDER NGO 2024 ORAZ KOSZALIŃSKI DEBIUT NGO 2024

KATEGORIA	
<input type="checkbox"/> KOSZALIŃSKI LIDER NGO 2024 <input type="checkbox"/> KOSZALIŃSKI DEBIUT NGO 2024 <i>Prosimy zaznaczyć jedną, wybraną kategorię</i>	
PODSTAWOWE INFORMACJE O ORGANIZACJI REALIZUJĄCEJ INICJATYWĘ	
1.	Pełna nazwa organizacji pozarządowej i adres siedziby (lub pieczęć)
2.	Nr KRS lub innego rejestru
3.	Rok założenia (dotyczy kategorii „Debiut”)
OPIS INICJATYWY ZGŁASZANEJ DO KONKURSU	
4.	Nazwa inicjatywy
5.	Termin realizacji
6.	Obszar realizacji
7.	Opis realizowanej inicjatywy (maks. ½ strony: najważniejsze cele; przebieg inicjatywy; efekty dla Miasta i jego mieszkańców)
8.	Jeśli inicjatywa była już zgłaszana w poprzednich edycjach konkursu, proszę opisać istotne zmiany jakie zaszły w jej realizacji w 2023 r. (maks. 10 linijek)
9.	Zaangażowanie w realizację i przebieg inicjatywy wolontariuszy, członków organizacji oraz mieszkańców (maks. 15 linijek: w tym opis i liczba osób zaangażowanych, uczestniczących; rodzaj ich zaangażowania)



10.	Współpraca przy realizacji inicjatywy z innymi organizacjami pozarządowymi, z samorządem oraz innymi podmiotami; w przypadku inicjatyw partnerskich opis zaangażowania partnerów (maks. 15 linijek: nazwy partnerów, rodzaj / charakter współpracy)
11.	Finansowanie inicjatywy (maks. 15 linijek: wysokość budżetu przeznaczonego na inicjatywę wraz z źródłami finansowania, opis wkładu rzeczowego)
DANE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO	
INICJATYWA ZGŁOSZONA PRZEZ:	
<input type="checkbox"/> organizację zgłaszającą własną inicjatywę <input type="checkbox"/> inny podmiot: nazwa: adres siedziby: telefon kontaktowy:	
DANE OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ INICJATYWĘ	
Imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail osoby zgłaszającej inicjatywę	
OŚWIADCZENIE:	
Jestem osobą upoważnioną do reprezentowania swojej organizacji /posiadam zgodę do zgłoszenia organizacji do konkursu od osób/osoby upoważnionych	
Podpis osoby zgłaszającej inicjatywę:	
ZAŁĄCZNIKI	
1. 2. 3.	

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY W KATEGORII:
KOSZALIŃSKI HONOROWY LIDER NGO 2024



PODSTAWOWE INFORMACJE O ORGANIZACJI ZGŁASZANEJ DO KONKURSU	
1.	Pełna nazwa organizacji pozarządowej i adres siedziby (lub pieczęć)
2.	Nr KRS lub innego rejestru
3.	Rok założenia
OPIS DZIAŁALNOŚCI ZGŁASZANEJ ORGANIZACJI	
4.	Opis działalności (maks. 1 strona: misja organizacji, najważniejsze cele działalności, najważniejsze sukcesy, obszar działań, efekty działań organizacji dla Miasta Koszalina i jego mieszkańców)
5.	Zaangażowanie w działalność zgłaszanej organizacji wolontariuszy, członków organizacji oraz mieszkańców (maks. 15 linijek: w tym opis i skala zaangażowania osób w działalność organizacji, sposób zaangażowania wolontariuszy/członków/pracowników, liczba osób uczestniczących w wydarzeniach/ działaniach organizacji, korzyści dla odbiorców działań)
6.	Współpraca zgłaszanej organizacji z innymi organizacjami pozarządowymi, z samorządem oraz innymi podmiotami (maks. 15 linijek: nazwy partnerów, charakter i długość współpracy, efekty wynikające ze współpracy)
7.	Finansowanie działalności zgłaszanej organizacji (maks. 15 linijek: wysokość budżetu, źródła finansowania (Miasto, projekty, sponsorzy, darowizny i in.), działania mające na celu pozyskanie funduszy)



DANE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO

ORGANIZACJA ZGŁASZONA PRZEZ:

organizację zgłaszającą się samodzielnie

inny podmiot:

nazwa:

adres siedziby:

telefon kontaktowy:

DANE OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ ORGANIZACJĘ

Imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail osoby zgłaszającej organizację

OŚWIADCZENIE:

Jestem osobą upoważnioną do reprezentowania swojej organizacji / posiadam zgodę do zgłoszenia organizacji do konkursu od osób/osoby upoważnionych

Podpis osoby zgłaszającej organizację:

ZAŁĄCZNIKI

1.

2.

3.